



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE -IDRD  
OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE CONSTRUCCIONES - TÉCNICA

HOJA No. 1 DE 6

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo Gestión	Archivo Central	GT	E	MT	S	
401	66		PROYECTOS									
401	66	66.3	<p><b>Proyectos de Diseño y Construcción de Parques y Escenarios</b></p> <p>Comunicación Interna / Comunicación oficial recibida solicitando intervención del parque Ficha de previabilidad</p> <p>Comunicación Interna sobre el uso del parque Ficha de previabilidad actualizada</p> <p>Comunicación Interna informando el resultado de la solicitud Comunicación Interna asignando el gestor responsable de armar el paquete técnico Ficha de visita técnica</p> <p>Priorización y definición de obras</p>	DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS	Diseño de Parques y Escenarios	4	16	X				<p><b>Conservación Total.</b> La documentación contenida en esta Serie, es el reflejo de una función misional del IDRD, que no es compartida por ninguna entidad de nivel nacional, regional, departamental, ni distrital; por tanto, la Serie hace parte de la memoria histórica del Instituto, pero también de la ciudad y de la nación, esta serie permite realizar investigación referente a la inversión en construcción y adecuación de los parques escenarios, además permite realizar estudios en disciplinas tales como la arquitectura, la ingeniería civil y ciencias sociales como la historia y la antropología. Una vez agotados los valores primarios se conservara totalmente.</p>
CONVENCIONES												
CT= Conservación Total			NOMBRE RESPONSABLE DEPENDENCIA:		OLGA LUCIA SILVA GUTIÉRREZ		FIRMA RESPONSABLE DEPENDENCIA:					
E= Eliminación			RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL:		MÁXIMO JOSÉ NORIEGA RODRIGUEZ		FIRMA RESPONSABLE GESTIÓN DOCUMENTAL:					
MT= Medio Tecnológico												
S= Selección			Elaboró: Consuelo Triana Laverde / Bibliotecóloga y Archivista (ULS)									



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE -IDRD  
 OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE CONSTRUCCIONES - TÉCNICA

HOJA No. 2 DE 6

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
401	66	66.3	Licencias o Permisos Cuantificación de obra Matriz de presupuesto Comunicación Interna remitiendo el Paquete Técnico Acta de reunión para exponer el alcance del proyecto Comunicación Interna asignando el gestor del diseño Ficha de visita técnica Definición de alcance de estudios y diseños Matriz de presupuestos de consultoría Comunicación Interna remitiendo el proyecto para dar Comunicación interna asignando el responsable del proyecto Ficha de visita técnica Definición de alcance de estudios y diseños									
<b>CONVENCIONES</b>												
CT= Conservación Total			NOMBRE RESPONSABLE DEPENDENCIA:		OLGA LUCIA SILVA GUTIÉRREZ		FIRMA RESPONSABLE DEPENDENCIA:					
E= Eliminación			RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL:		MÁXIMO JOSÉ NORIEGA RODRIGUEZ		FIRMA RESPONSABLE GESTIÓN DOCUMENTAL:					
MT= Medio Tecnológico												
S= Selección			Elaboró: Consuelo Triana Laverde / Bibliotecóloga y Archivista (ULS)									

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE -IDRD  
 OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE CONSTRUCCIONES - TÉCNICA

HOJA No. 3 DE 6

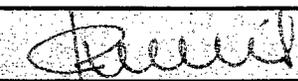
CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
401	66	66.3	Cronograma del diseño Comunicación interna asignando al profesional del Área Social Memoria Planos arquitectónicos Revisión, verificación y validación arquitectónica Acta de comité técnico Memorias de cálculo Planos de ingeniería Revisión, verificación y validación de cada una de las Ingenierías Permisos de construcción Control de cambios de diseño									
<b>CONVENIONES</b> CT= Conservación Total E= Eliminación MT= Medio Tecnológico S= Selección			NOMBRE RESPONSABLE DEPENDENCIA: <u>OLGA LUCIA SILVA GUTIÉRREZ</u> RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL: <u>MÁXIMO JOSÉ NORIEGA RODRIGUEZ</u> Elaboró: Consuelo Triana Laverde / Bibliotecóloga y Archivista (ULS)									
					FIRMA RESPONSABLE DEPENDENCIA:  FIRMA RESPONSABLE GESTIÓN DOCUMENTAL: 							



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA:  
OFICINA PRODUCTORA:

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE -IDRD  
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE CONSTRUCCIONES - TÉCNICA

HOJA No. 4 DE 6

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
401	65	66.3	Cuantificación de la obra Matriz de presupuesto Ficha de viabilidad Comunicación interna que da continuidad a la obra Comunicación interna de adjudicación del contrato Comunicación interna de nombramiento del gestor y supervisor del proyecto Acta reunión para aclarar los términos de referencia Comunicación Oficial Recibida remitiendo los documentos del interventor Cronograma de Actividades Acta de Inicio Ficha de Visita Técnica del Parque a Intervenir Acta de comité para revisar avances del Diseño Acta de Reunión con la Comunidad Diseño Arquitectónico									
<b>CONVENIONES</b> CT= Conservación Total E= Eliminación MT= Medio Tecnológico S= Selección			NOMBRE RESPONSABLE DEPENDENCIA: <u>OLGA LUCÍA SILVA GUTIÉRREZ</u> RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL: <u>MÁXIMO JOSÉ NORIEGA RODRIGUEZ</u> Elaboró: Consuelo Triana Laverde / Bibliotecóloga y Archivista (ULS)									



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE -IDRD  
 OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE CONSTRUCCIONES - TÉCNICA

HOJA No. 5 DE 6

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
401	66	66.3	Planos Arquitectónicos Verificación del Diseño Arquitectónico Validación del Diseño Arquitectónico Memorias de calculo Planos de ingeniería Diseño de Ingeniería Verificación del Diseño de Ingeniería Validación del Diseño de Ingeniería Soportes del tramite para la solicitud de las licencias y permisos Licencias y permisos Cuantificación de la obra Matriz de presupuesto Justificación variación presupuestal estudios y diseños Priorización y definición de obras									
<b>CONVENCIONES</b> CT= Conservación Total E= Eliminación MT= Medio Tecnológico S= Selección			NOMBRE RESPONSABLE DEPENDENCIA: <u>OLGA LUCIA SILVA GUTIÉRREZ</u> RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL: <u>MÁXIMO JOSÉ NORIEGA RODRIGUEZ</u>		FIRMA RESPONSABLE DEPENDENCIA:  FIRMA RESPONSABLE GESTIÓN DOCUMENTAL: 		Elaboró: Consuelo Triana Laverde / Bibliotecóloga y Archivista (ULS)					

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE -IDRD  
 OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE CONSTRUCCIONES - TÉCNICA

HOJA No. 6 DE 6

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
401	66	66.3	Presupuesto Informes mensuales de avance Actas de recibo parcial Control de cambios de diseño Planos record Actas del Recibo final de diseño									
401	77		<b>VIABILIDAD DEL PARQUE O ESCENARIO</b>  Ficha de viabilidad Información del parque o escenario Localización y registro fotográfico	<b>DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS</b>	Diseño de Parques y Escenarios	4	16	x				Conservación Total. Esta serie posee inmensa cantidad de características que la hacen susceptible de investigación. Primero, porque es un claro reflejo de una misión primordial del IDRD como es la de construir y adecuar los parques y Escenarios del Distrito Capital. Segundo, porque es el IDRD la única entidad que ha sido encargada de dicha Misión y tercero, porque la misión de construir parques y escenarios es un tema de investigación de diversas y variadas disciplinas como son: las ciencias sociales, las ciencias económicas y administrativas, las ingenierías aplicadas a la construcción de la infraestructura, la arquitectura, el urbanismo y en resumen cualquier ciencia relacionada con la construcción de obras públicas y que estén interesadas en estudiar el tema específico de la construcción de parques y escenarios de la capital, desde el momento en que estos han sido encargados al IDRD
<b>CONVENCIONES</b>												
CT= Conservación Total			NOMBRE RESPONSABLE DEPENDENCIA:		OLGA LUCIA SILVA GUTIÉRREZ		FIRMA RESPONSABLE DEPENDENCIA:					
E= Eliminación			RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL:		MÁXIMO JOSÉ NORIEGA RODRIGUEZ		FIRMA RESPONSABLE GESTIÓN DOCUMENTAL:					
MT= Medio Tecnológico												
S= Selección			Elaboró: Consuelo Triana Laverde / Bibliotecóloga y Archivista (ULS)									