

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE -IDRD
 OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE PARQUES - ADMINISTRACIÓN DE ESCENARIOS

HOJA No. 1 DE 3

CÓDIGO			SÉRIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
501	34	34.16	INFORMES	ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PARQUES Y ESCENARIOS	Mantenimiento Parques y Escenarios	2	18	X				
			<u>Informes de Gestión de los Parques</u>									
			Control de césped y mantenimiento de zonas verdes.									
			Control de aseo y residuos sólidos									
			Planilla control personal de aseo.									
			Control de personal de vigilancia									
			Control de fumigación en parques y escenarios									
			Control mantenimiento piscinas.									
			Control de lagos y fuentes.									
CONVENCIONES												
CT= Conservación Total			NOMBRE RESPONSABLE DEPENDENCIA:		JORGE EDUARDO DIAB		FIRMA RESPONSABLE DEPENDENCIA:					
E= Eliminación			RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL:		MAXIMO JOSÉ NORIEGA RODRIGUEZ		FIRMA RESPONSABLE GESTIÓN DOCUMENTAL:					
MT= Medio Tecnológico												
S= Selección			Elaboró: Consuelo Triana Laverde / Bibliotecóloga y Archivista USL									

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE -IDRD
 OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE PARQUES - ADMINISTRACIÓN DE ESCENARIOS

HOJA No. 2 DE 3

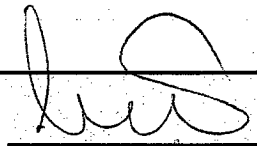
CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
S01	63	63.6	PROGRAMAS	ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PARQUES Y ESCENARIOS	Estabilidad de Obra	4	16	X				Conservación Total. Dada la importancia de esta serie que se produce dentro de la gestión de una función misional del IDRD, como es la fomentar y afianzar los valores del sano esparcimiento y la de mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en armonía con los ecosistemas y el medio ambiente, se debe conservar esta información para futuras investigaciones relacionadas con los parques y escenarios de la ciudad.
			Programa de Estabilidad de Obra Programación de visitas estabilidad de obra Acta de visita por estabilidad de obra. Comunicación oficial enviada al contratista e interventor notificando las fallas. Comunicación oficial recibida de aceptación de responsabilidad o descargos. comunicación oficial interna solicitando la declaración de siniestro									
CONVENIONES												
CT= Conservación Total			NOMBRE RESPONSABLE DEPENDENCIA:		JORGE EDUARDO DIAB		FIRMA RESPONSABLE DEPENDENCIA:					
E= Eliminación			RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL:		MAXIMO JOSÉ NORIEGA RODRÍGUEZ		FIRMA RESPONSABLE GESTIÓN DOCUMENTAL:					
MT= Medio Tecnológico												
S= Selección												
Elaboró: Consuelo Triana Laverde / Bibliotecóloga y Archivista USL												

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA:
OFICINA PRODUCTORA:

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE -IDRD
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE PARQUES - ADMINISTRACIÓN DE ESCENARIOS

HOJA No. 3 DE 3

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS	
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S		
501	63	63.12	<u>Programa de Mantenimiento de Parques y Escenarios</u> Programa de visitas de diagnóstico Ficha de Información de parques Solicitud de Mantenimiento Diagnóstico de parques Registro del diagnóstico de parques en aplicativo (acceso) Matriz de priorización	ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PARQUES Y ESCENARIOS	Mantenimiento Parques y Escenarios	4	16	X					Conservación Total. Dada la importancia de esta serie que se produce dentro de la gestión de una función misional del IDRD, como es la de fomentar y afianzar los valores del sano esparcimiento y la de mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en armonía con los ecosistemas y el medio ambiente, se debe conservar esta información para futuras investigaciones relacionada con los Parques y Escenarios de la Ciudad.
CONVENCIONES													
CT= Conservación Total			NOMBRE RESPONSABLE DEPENDENCIA:		JORGE EDUARDO DIAZ		FIRMA RESPONSABLE DEPENDENCIA:						
E= Eliminación			RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL:		MAXIMO JOSÉ NORIEGA RODRIGUEZ		FIRMA RESPONSABLE GESTIÓN DOCUMENTAL:						
MT= Medio Tecnológico													
S= Selección			Elaboró: Consuelo Triana Laverde / Bibliotecóloga y Archivista USL										